

На основу члана 51. Статута Високе школе за услужни бизнис Источно Сарајево - Соколац, на сједници одржаној 11.09.2009. године, Управни одбор доноси

П Р А В И Л Н И К

О Д И С Ц И П Л И Н С К О Ј О Д Г О В О Р Н О С Т И С Т У Д Е Н А Т А

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената (у даљем тексту: Правилник) утврђују се лакше и теже повреде обавеза студената, као и дисциплински органи и дисциплински поступак за утврђивање одговорности студената Високе школе за услужни бизнис Источно Сарајево – Соколац (у даљем тексту: Школа)

Члан 2.

Студент дисциплински одговара за повреду правила понашања утврђених Статутом, овим правилником и Правилником о студирању, као и за наношење штете угледу и имовини Школе, запосленима на Школи и другим студентима.

Члан 3.

Тежом повредом обавезе студента сматра се:

1. Преправка или дописивање података у исправи, документу или евиденцији коју издаје, односно води Школа или фалсификовање исте;
2. Коришћење недозвољених начина или средстава при полагању испита;
3. Крађа или намјерно уништавање имовине Школе, запослених или студената;
4. Долазак или присуство на Школи под дејством алкохола или наркотичких средстава;
5. Грубо онемогућавање запослених на Школи или студента у извршавању обавеза, ометање наставе, испита и других облика наставе и рада на Школи на начин да се онемогућава даље одвијање наставног процеса и рада;
6. Одбијање или непоступање по изричитом упутству овлашћеног лица или органа Школе у вези са правилима рада или коришћења средстава и имовине;
7. Довођење у заблуду запосленог или органа управљања на Школи у намјери да себи или другом лицу оствари права, погодности или имовинска корист;
8. Физички напад на запосленог или студента, или изазивање туче у просторијама Школе;
9. Изношење и проношење, путем средстава јавног информисања и на јавним скуповима, неистинитих тврдњи којима се наноси штета угледу Школе;
10. Извршење кривичног дјела или прекршаја, који студента чини неподобним за студирање.
11. Тежом повредом сматра се три или више пута поновљена лакша повреда обавезе.

Члан 4.

Лакшом повредом обавеза студента сматра се:

1. Вријеђање или клевета запослених или других студената;

2. Сваки други недоличан однос према запосленима и другим студентима;
3. Непоштовање кућног реда (укључујући и непримјерено одијевање);
4. Ометање наставе, испита и других облика рада у мањем обиму (прекидање наставе недоличним понашањем, прављење буке);
5. Оштећење или уништење имовине ВУБ-а мањег обима, или несавјестан однос према истој;

Члан 5.

За тежу повреду обавезе студенту се могу изрећи дисциплинске мјере:

- Строги укор, и
- Искључење са студија.

За лакшу повреду обавезе студенту се могу изрећи дисциплинске мјере:

- Опомена, и
- Укор.

Члан 6.

Дисциплински поступак против студента покреће директор, по поднијетој дисциплинској пријави за повреду обавезе студента утврђену овим правилником.

Дисциплински поступак се не може покренути поступак по истеку рока од шест мјесеци од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца, односно дванаест мјесеци од дана када је повреда учињена.

Дисциплинску пријаву може поднијети свако лице које има непосредна сазнања о учињеној повреди обавезе.

Повреда обавезе, радња повреде и вријеме извршења повреде обавезе морају у пријави бити наведени јасно и одређено.

Неуредну пријаву директор одбацује закључком, а неосновану пријаву одбија рјешењем.

Члан 7.

Уколико утврди да постоје претпоставке за покретање дисциплинског поступка из члана 6. овог правилника, директор ће рјешењем именовати дисциплинску комисију (у даљем тексту: Комисија) ради утврђивања релевантних чињеница и извођења потребних доказа о повреди обавезе и утврђивања одговорности студента поводом одређене дисциплинске пријаве.

Комисија се састоји од три члана од којих су два члана из реда запослених на Школи, а једног члан се именује из реда студената.

Члана Комисије из реда студената именује студентско представничко тијело Школе.

Члан 8.

Дисциплинска комисија доставља пријаву студенту уз позив да се изјасни о наводима садржаним у пријави.

Ако студент одбије пријем захтјева за изјашњавањем, достава се сматра извршеном.

У случају немогућности да се достављање изврши на други начин, сматра се да је извршено протеклом рока од три дана од дана истицања позива на одговарајућу огласну таблу, односно објављивања на web порталу Школе.

Члан 9.

Након пријема одговора студента на дисциплинску пријаву, односно након истека рока за давање одговора на пријаву, Комисија може:

- предложити директору доношење рјешења о обустави дисциплинског поступка, ако утврди да не постоји одговорност студента по поднијетој пријави;
- приступити утврђивању одговорности студента за повреду обавеза прикупљањем доказа и утврђивањем релевантних чињеница.

Комисија закључује свој рад утврђивањем једног од следећих приједлога директора:

- да доносе одлуку о обустављању дисциплинског поступка, или
- да донесе одлуку о изрицању дисциплинске мјере, у ком случају приједлог садржи и опис учињене повреде обавезе, као и приједлог мјере.

Комисија утврђује свој приједлог већином гласова укупног броја чланова комисије.

Члан 10.

Након пријема предлога Комисије, директор доноси одлуку о обустави дисциплинског поступка, односно о изрицању дисциплинске мјере.

Директор не може донијети одлуку о изрицању дисциплинске мјере ако је Комисија закључила да не постоји одговорност студента за повреду обавезе.

Члан 11.

На одлуку директора о изрицању мјере искључења са студија студент може поднијети приговор Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Сената је коначна.

Члан 12.

Одлука о изрицању дисциплинске мјере објављује се на web порталу Школе и уписује у матичну евиденцију студента коме је изречена.

Члан 13.

За једну повреду обавезе студенту се изриче једна дисциплинска мјера.

Када извршена повреда обухвата елементе двије или више различитих повреда обавезе, изриче се мјера предвиђена за тежу повреду, с тим да у оваквом случају постоје отежавајуће околности за починиоца.

Члан 14.

Студент сноси материјалну одговорност за штету коју причини имовини Школе, намјерно или крајњом непажњом.

По наступању штете, директор образује Комисију за утврђивање одговорности студента и вриједности причињене штете.

Комисија из става 2. овог члана може утврдити вриједност почињене штете непосредно или на основу налаза стручног лица које Школа ангажује на захтјев Комисије.

Комисија доноси закључак којим утврђује вриједност причињене штете и оцјену да ли је штета учињена намјерно или из крајње непажње.

На основу закључка Комисије, директор доноси одлуку о накнади штете којом обавезује студента да у примјереном року изврши накнаду штете.

Поред одлуке из претходног става, директор може поднијети и пријаву ради покретања дисциплинског поступка, уколико је Комисија закључила да је студент изазвао штету намјерно или из грубом непажњом.

Непоступање студента по одлуци директора о накнади штете, представља тежу повреду обавезе студента и основ за изрицање дисциплинске мере.

Одлука директора о накнади штете је коначна.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли ВУБ-а.

Број: 443/3-09

Датум: 11.09.2009. године

**Предсједник
Управног одбора ВУБ-а**