

На основу члана 133 Закона о високом образовању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 85/06 и 30/07) и члана 105 Статута Високе школе за услужни бизнис Источно Сарајево - Соколац, на сједници одржаној 18.08.2009. године Сенат доноси

ПРАВИЛНИК О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступак признавања страних високошколских исправа ради наставка образовања на Високој школи за услужни бизнис Источно Сарајево – Соколац (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

У поступку признавања ради наставка образовања у систему високог образовања имаоцу стране високошколске исправе утврђује се право на наставак почетог високог образовања, односно право на укључивање на одговарајући ниво високог образовања.

Члан 3.

У поступку признавања стране високошколске исправе узимају се у обзир:

- систем образовања у земљи у којој је стечена страна високошколска исправа,
- дозвола за рад (лиценца) високошколске установе издата од надлежног органа државе у којој је сједиште високошколске установе;
- дозвола за извођење студијског програма издата од надлежног органа државе у којој је сједиште високошколске установе;
- акредитација високошколске установе и студијског програма;
- садржај студијског програма (врста, ниво, дужина трајања, број ЕЦТС бодова, број часова наставе, наставни предмети, исход учења и др.),
- услови уписа на студијски програм,
- права која даје та високошколска исправа у земљи у којој је стечена, и
- друге чињенице од значаја за признавање стране високошколске исправе.

Члан 4.

Под високошколском исправом подразумијевају се јавне исправе у смислу одредби Закона о високом образовању Републике Српске

У поступку признавања, узимају се у обзир сви релевантни домаћи и међународни прописи којима је регулисана област признавања високошколских квалификација.

Члан 5.

У поступку признавања стране високошколске исправе спроводи се вредновање страног студијског програма, на основу врсте и нивоа постигнутих знања и вјештина.

Једном извршено позитивно вредновање одређеног страног студијског програма важи за све наредне случајеве када је ријеч о истом студијском програму.

Податке о систему образовања у земљи у којој је стечена исправа, права која та исправа даје у земљи поријекла и о другим околностима неопходним за признавање стране високошколске исправе, прибавља студент.

Студент и Школа могу тражити помоћ министарства надлежног за високо образовање за прибављање података из става 3 овог члана.

Члан 6.

Поступак признавања стране високошколске исправе кандидат покреће подношењем захтјева за признавање стране високошколске исправе.

Захтјев за признавање са осталом потребном документацијом, кандидат доставља студентској служби Школе.

Уз захтјев из става 1. овог члана, кандидат доставља:

- овјерену фотокопију стране високошколске исправе или њен дупликат, односно други примјерак који, у складу са прописима земље у којој је исправа стечена, у свему замењује оригинал исправе;
- овјерену фотокопију увјерења о положеним испитима, или оригинал овог документа (transcript of records);
- овјерену фотокопију студијског програма (наставног плана и програма) по којем је кандидат студирао/ла (study programme/curriculum);
- доказ о уплати износа накнаде за трошкове поступка признавања;
- преводе свих претходно наведених докумената који су овјерени од стране овлашћеног судског тумача.

Превод се може извршити на било који од службених језика конститутивних народа Босне и Херцеговине.

Члан 7.

По пријему захтјева, студентска служба утврђује постојање материјално-правних претпоставки за поступање по захтјеву.

Уколико утврди да достављени захтјев није уредан, студентска служба ће обавјестити кандидата да је дужан отклонити недостатке и оставити му примјерен рок за то.

Уколико у остављеном року, који не може бити краћи од осам дана нити дужи од тридесет дана, кандидат не отклони недостатке, студентска служба ће

захтјев прослиједити Комисији за признавање страних високошколских исправа ради утврђивања да ли се може спровести поступак признавања стране високошколске исправе или не.

Члан 8.

Комисију из члана 7 овог Правилника чине три наставника из научне области којој припада студијски програм чијим завршетком/похађањем је стечена страна високошколска исправа чије се признавање тражи.

Комисију из претходног става овог члана именује директор из реда наставника Школе.

Члан 9.

Комисија је дужна сачинити извјештај о стручном мишљењу и доставити га Сенату у року од 30 дана од дана достављања захтјева за признавање.

Извјештај Комисије о стручном мишљењу садржи:

1. датум доношења одлуке и састав Комисије;
2. личне податке кандидата;
3. податке о страниј високошколској установи на којој је исправа стечена;
4. податке из члана 3 овог правилника;
5. приједлог Сенату да:
 - a) донесе одлуку о признавању;
 - b) донесе одлуку о обавези кандидата да положи диференцијалне (допунске) испите;
 - c) донесе одлуку о одбијању захтјева за признавање.

Члан 10.

Уколико у току поступка признавања утврди да на основу документације из члана 6 став 3 овог правилника не може сачинити приједлог одлуке у извјештају, Комисија може затражити додатну документацију од кандидата.

Члан 11.

Сенат разматра извјештај Комисије и доноси одлуку о признавању стране високошколске исправе у року од 15 дана од дана достављања извјештаја Комисије.

Сенат може усвојити, одбити или одбацити захтјев кандидата.

Кандидат има право приговора Сенату на одлуку о признавању у року од 8 дана од дана достављања одлуке.

Сенат разматра приговор кандидата и може га усвојити и преиначити своју одлуку или одбити приговор и потврдити своју одлуку.

Члан 12.

Школа води евиденцију о признатим страним високошколским исправама на прописаном обрасцу.

Евиденција из става 1 овог члана се чува трајно.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

Број: 399-1/09

Датум: 18.08.2009. године

Предсједник Сената